

Согласовано

на заседании Совета
МБОУ Школа №3 г.о. Самара
Протокол № 4 от 21.12 2017 года
Председатель Совета
Ш Н.В. Шацкая

Утверждено

Приказ № 3 -од от 9 января 2018 г.
Директор
МБОУ Школа №3 г.о. Самара
И.Н. Коковина И.Н. Коковина

Согласовано

Профсоюзным комитетом
МБОУ Школа №3 г.о. Самара
Председатель
Смирн Е.В. Смирнова

Положение
о выплатах стимулирующего характера
работникам муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа №3 с углубленным изучением
отдельных предметов имени Героя Советского Союза В.И. Фадеева»
городского округа Самара

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников школы в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, стимулирования профессионального роста и повышения ответственности за результаты труда.

Положение разработано в соответствии с Методикой формирования и распределения фонда оплаты труда, а также расчета заработной платы работников государственного общеобразовательного учреждения Самарской области, утвержденной Постановлением Правительства Самарской области от 01.06. 2006г. № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных образовательных учреждений и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, отличной от Еди-

ной тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области», с учетом Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области, утвержденного приказом Министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. № 29-од.

Настоящее положение регламентирует порядок распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников МБОУ Школа №3 г.о.Самара, экономии фонда оплаты труда.

Работникам могут производиться следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячные надбавки за качество выполняемых работ и результативность труда из стимулирующего фонда оплаты труда,

единовременные поощрительные выплаты из экономии фонда оплаты труда.

2. Порядок распределения стимулирующего фонда работников

Размер стимулирующего фонда оплаты труда определяется в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области 01.06. 2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных образовательных учреждений».

Стимулирующий фонд учреждения распределяется следующим образом: не менее 83% - педагогическим работникам, не более 17% - административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу, включая не более 3% директору школы.

Ежемесячная надбавка заместителям руководителя по учебной, воспитательной и научно-методической работе устанавливаются на основе критериев эффективности (качества работы) руководителей образовательных учреждений, утвержденных Министерством образования и науки Самарской области.

Размер стимулирующих ежемесячных надбавок педагогическим работникам устанавливается приказом директора школы в соответствии с Критериями качества и результативности труда педагогических работников (Приложение 1).

Размер стимулирующих ежемесячных надбавок административному персоналу (за исключением заместителей руководителя по учебной, воспитательной и

научно-методической работе), педагогическим работникам (за исключением учителей и педагогов дополнительного образования), учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливается приказом директора школы в соответствии с Критериями качества труда прочего персонала (Приложение 2).

Стимулирующие выплаты директору школы устанавливаются учредителем.

Ежемесячные надбавки стимулирующего характера педагогическим работникам, осуществляющим образовательный процесс в соответствии с учебным планом, устанавливаются дважды в год: в начале каждого учебного года по результатам труда за прошлый учебный год и в начале второго учебного полугодия по результатам работы за первое полугодие учебного года и выплачиваются ежемесячно пропорционально отработанному времени.

Ежемесячные надбавки стимулирующего характера прочему персоналу устанавливаются в начале каждого учебного года по результатам работы за прошлый учебный год.

Условиями для назначения выплат из стимулирующего фонда являются:

- стаж работы в должности не менее 6 месяцев в данной школе;
- отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на педагога;
- отсутствие дисциплинарных взысканий;
- для педагогов - наличие классного руководства или баллов по основанию «Позитивные результаты внеурочной деятельности учащихся».

Стимулирующие выплаты могут быть снижены или отменены приказом директора в случае неисполнения работником обязанностей или правил внутреннего трудового распорядка, в случае получения травмы учащимся в зоне ответственности педагога, наличия обоснованной жалобы на действие (бездействие) работника.

3. Распределение стимулирующего фонда педагогических работников

Стимулирующий фонд педагогических работников распределяется по балльной системе в соответствии с Критериями качества и результативности труда педагогических работников (Приложение 1) между педагогическими работниками, осуществляющими образовательный процесс в соответствии с учебным планом.

Для определения ежемесячных выплат стимулирующего характера педагогическим работникам дважды в год, до 1 сентября и до 1 января составляется оценоч-

ный лист по итогам работы в прошлом учебном году (полугодии).

Процедура составления оценочного листа:

- ✓ Для получения стимулирующих выплат каждый педагог дважды в год должен предоставить самоанализ деятельности в соответствии с утвержденными критериями по результатам работы в прошлом учебном году (полугодии) и по форме, утвержденной приказом директора, до 1 сентября и до 1 января.
- ✓ Оценка профессиональной деятельности педагогов в соответствии с критериями ведется членами оценочной комиссии, созданной по приказу директора, в которую входят председатели методических объединений учителей, председатель профсоюзной организации, заместители директора, директор школы.
- ✓ Оценка результатов профессиональной деятельности проводится на основании документов, материалов внутришкольного контроля образовательного процесса, мониторинга образовательных результатов, анкетирования учащихся и их родителей и др.
- ✓ Сроки работы комиссии с 1 сентября до 12 сентября и с 8 января до 12 января.
- ✓ В случае возникновения различий в самооценке и оценке комиссией, проводится согласование.
- ✓ Ознакомление педагогов с набранной суммой баллов по итогам самоанализа производится с 12 по 18 сентября и с 12 по 18 января.
- ✓ Результатом работы оценочной комиссии является сводный оценочный лист с баллами всех педагогических работников, который согласовывается Советом школы до 20 сентября (января).

На основании данного оценочного листа, дважды в год до 21 сентября и 21 января издается приказ об утверждении стоимости одного балла и установлении ежемесячных выплат стимулирующего характера педагогическим работникам на период с 1 сентября до 31 декабря и с 1 января по 31 августа.

Стоимость одного балла определяется простым делением стимулирующего фонда педагогических работников на суммарное количество баллов всех педагогов.

4. Поощрительные выплаты из экономии фонда заработной платы

Экономия фонда оплаты труда образуется вследствие неполного замещения отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам.

Поощрительные выплаты из экономии фонда заработной платы могут быть установлены по следующим основаниям:

- 1) выполнение работ высокой напряженности, интенсивности и ответственности:
 - ✓ большой объем работ, в том числе по подготовке школы к новому учебному году,
 - ✓ качественное выполнение работ,
 - ✓ выполнение работ в рамках проведения общешкольных, районных, городских, областных и региональных мероприятий,
- 2) выполнение заданий особой важности и срочности;
- 3) обеспечение эффективности образовательного процесса, воспитательной работы за счет использования современных образовательных технологий, участия в разработке и реализации образовательных проектов;
- 4) положительные результаты деятельности за первое полугодие учебного года, учебный год;
- 5) в связи с юбилейными датами со дня рождения (50 лет и далее через 5 лет), профессиональным праздником «Международный День Учителя».

Единовременные поощрительные выплаты не ограничиваются предельными размерами.

Единовременные выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно в пределах экономии фонда оплаты труда, а также из средств от реализации платных образовательных услуг:

- заместителей директора, главного бухгалтера – по решению руководителя;
- остальных работников – по представлению заместителей директора, главного бухгалтера.

Решение о единовременной поощрительной выплате, ее конкретном размере принимается руководителем и оформляется приказом.

Критерии качества и результативности труда педагогических работников

Критерии	Баллы	Период действия
Позитивные результаты образовательной деятельности		
1. Снижение численности (отсутствие) неуспевающих учащихся	1	На учебный год
2. Средний балл по предмету выше среднего балла в своей группе сложности в данном классе и/или имеет позитивную динамику	3	На учебный год
3. Соответствие не менее чем у 60% учащихся оценок за переводную промежуточную аттестацию и годовых оценок при отсутствии неудовлетворительных оценок за переводную промежуточную аттестацию	1	На учебный год
4. Отсутствие неудовлетворительных отметок на государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования (<i>русский язык и математика - за каждый класс, предметы по выбору, при условии выбора не менее 20% обучаемых в параллели</i>)	4	На учебный год
5. Отсутствие выпускников, не преодолевших порога на государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования (<i>русский язык и математика - за каждую группу, другие предметы, при условии выбора не менее 20% обучаемых в параллели</i>)	4	На учебный год
6. Наличие не менее 3-х выпускников по предмету, получивших на итоговой аттестации в форме ЕГЭ 80 и более баллов	4	На учебный год
7. Наличие в классе (группе) 5 человек, верно выполнивших более 90% заданий РКР или ВПР	2	На учебный год
8. Освоение образовательной программы всеми учащимися 1-х классов	2	На учебный год
Позитивные результаты внеурочной деятельности учащихся		
9. Достижения учащихся во Всероссийской предметной олимпиаде <i>школьный уровень (победитель/призер)</i> <i>городской уровень (победитель/призер)</i> <i>региональный уровень (победитель/призер)</i> <i>всероссийский уровень (призер)</i>	1/0,5 5/4 7/6 10	На учебное полугодие
10. Достижения учащихся в других очных олимпиадах различного уровня <i>школьный уровень (победитель/призер)</i> <i>уровень выше школьного (победитель/призер)</i>	1/0,5 2/1	На учебное полугодие
11. Достижения учащихся в конференциях по предмету <i>1 этап (участник/победитель)</i> <i>2 этап (победитель/призер)</i> <i>3 этап (победитель/призер)</i> <i>4 этап (победитель/призер)</i>	0,5/1 3/2 5/4 7/6	На учебное полугодие
12. Достижения учащихся в творческих и интеллектуальных конкурсах, фестивалях, праздниках <i>1 этап (победитель, призер)</i>	1	На учебное полугодие

2 этап (победитель/призер)	2/1,5	
3 этап (победитель/призер)	3/2,5	
4 этап (победитель/призер)	4/3,5	
5 этап (победитель/призер)	5/4,5	
13. Достижения школьных команд в спортивных соревнованиях победитель/призер в районных соревнованиях	2/1	На учебное полугодие
победитель/призер в городских соревнованиях	3/2	
победитель/призер в соревнованиях более высокого уровня	4/3	
14. Наличие социальных проектов учащихся, выполненных под руководством учителя	4	На учебное полугодие
15. Успешная защита индивидуального проекта учащимися	4	На учебное полугодие
16. Публикация работы обучающегося в периодических изданиях, сборниках, выполненных под руководством учителя	1	На учебное полугодие
Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя		
17. Высокий процент охвата обучающихся класса горячим питанием (90% в начальной школе в 1 смену, 80% - во вторую смену, 70% - в 5-8 классах, 50% в 9-11 классах в среднем за год)	3	На учебное полугодие
18. Достижения класса в конкурсах, соревнованиях победитель/призер школьного уровня	2/1	На учебное полугодие
победитель/призер городского уровня	3/2	
победитель/призер более высокого уровня	4/3	
19. Высокий уровень проведения классом открытого мероприятия	2	На учебное полугодие
20. Организация и проведение физкультурно-массовых, спортивных мероприятий или мероприятий, направленных на обеспечение здорового образа жизни в классе	2	На учебное полугодие
21. Выполнение учащимися класса требований по соблюдению делового стиля в одежде (форма)	1	На учебное полугодие
22. Участие классного коллектива во всех общешкольных мероприятиях	2	На учебное полугодие
23. Эффективная работа с социально неблагополучными семьями	2	На учебное полугодие
24. Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций	3	На учебное полугодие
Повышение эффективности педагогического труда, профессиональная компетентность педагогического работника		
25. Качественная подготовка и проведение общешкольного мероприятия, включенного в план работы школы	2	На учебное полугодие
26. Участие в профессиональных конкурсах школьный (участие/призовое место)	2/5	На учебный год
городской (участие/призовое место)	6/10	
региональный (участие/призовое место)	10/20	
всероссийский (заочное участие)	5	
27. Представление собственного педагогического опыта (выступление на конференциях, форумах, семинарах, подготовка мастер-классов)		На учебное полугодие

школьный уровень	2	
районный уровень	3	
городской уровень	4	
региональный и выше	5	
28. Наличие публикации учителя в научно-методических изданиях на интернет-ресурсах	5 1	На учебное полугодие
29. Наличие наград Почетная грамота, диплом или благодарственное письмо органов управления образования, органов государственной и муниципальной власти, губернатора, Главы города	4	На учебный год
Звание «Почетный работник общего образования», «Отличник народного просвещения», почетная грамота Министерства образования РФ	5	постоянно
30. Активное участие в работе проектной площадки, творческой группы, лаборатории	2	На учебный год
31. Методическое наставничество	3	На учебное полугодие
32. Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций	3	На учебное полугодие

Критерии качества труда прочего персонала

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	баллы
Эффективная организация УВП	1. Достижение положительных результатов в образовательной деятельности	1-20
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	2. Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода	1-20
	3. Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	1-20
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	4. Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части охраны труда и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	1-20
	5. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости учащихся	1-20
	6. Создание и совершенствование необходимых условий для безопасности жизни и здоровья участников образовательного процесса.	1-20
	7. Отсутствие нарушений правил и норм по охране труда и пожарной безопасности	1-20
	8. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	1-20