



СОГЛАСОВАНО  
на заседании Педагогического Совета  
Протокол № 5 от 31 марта 2016 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказ № 41 –од от 31 марта 2016г.  
Директор Косовина И.Н. Коковина

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральном Законом от 29 декабря 2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программа — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» Уставом МБОУ Школа №3 г.о. Самара и регламентирует порядок проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся.

1.2. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработано с целью реализации принципа прозрачности аттестации учащихся, повышения профессиональной ответственности учителей за качество обучения и объективность аттестации учащихся.

1.3. Настоящее положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.7. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся 2-11-х классов оцениваются в баллах (оценках): 2 (неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо), 5 (отлично). При зачетной системе: «зачтено», «не зачтено»

## **2. Порядок текущего контроля успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится педагогическим работником в течение учебного периода.

2.2. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся всех классов. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

2.3. Оценки, получаемые учащимися в результате текущего контроля могут быть двух видов: текущие и контрольные.

2.4. *Текущие оценки* являются показателем успешности освоения изучаемого материала в процессе обучения. Это оценки за практические и лабораторные работы, все виды обучающих работ, устные ответы на уроке, самостоятельные работы и др.

Основанием для оценивания не являются: невыполненная домашняя работа, поведение учащегося на уроке, отсутствие тетради, учебника и учебных принадлежностей, опоздание на урок.

Текущие оценки выставляются в рабочих тетрадях, в тетрадях для лабораторных и практических, для самостоятельных работ. В случае если обучающие работы выполняются на соответствующих бланках, эти бланки с выполненной работой и оценкой прилагаются к рабочей тетради. По решению учителя текущие оценки могут быть выставлены в журнал. Текущие оценки за письменные работы выставляются и предъявляются обучающемуся не позднее следующего урока.

2.5. *Контрольные оценки* – это оценки за те виды работ, результаты которых являются показателем уровня тех или иных знаний, умений, компетенций, т.е.

констатирующими результаты обучения. Это оценки за все виды контрольных работ: тематических, итоговых, административных.

Контрольные работы (контрольное тестирование, контрольная сдача нормативов, контрольный диктант, контрольное сочинение и др.) проводятся в учебное время в соответствии с календарно-тематическим планированием. Тексты и задания контрольных работ и критерии оценивания являются приложением к рабочей программе.

Сроки проведения контрольных работ отражаются в графике контрольных работ. Учитель обязан поставить учащихся в известность о сроках проведения контрольной работы и ее формате не позднее, чем за неделю.

Оценки за письменные работы выставляются в тетрадях для контрольных работ и обязательно переносятся в журнал. Контрольные оценки выставляются и предъявляются учащемуся не позднее следующего урока, в исключительных случаях - в течение недели. Передача, «переписывание» контрольных работ не допускается. В электронном журнале оценка за контрольную работу удваивается путем выбора вида отметки «срезовой» и назначения ее удельного веса равного 20. В журнале графа с оценками за контрольную работу выделяется вертикальной чертой. Также выделяются оценки учащихся, выполнявших работу в более поздние сроки. Выполнение контрольных работ является обязательным для всех обучающихся класса (группы).

2.6. Текущий контроль успеваемости имеет следующую периодичность:

- по учебным предметам с нагрузкой 1 час в неделю – не менее трех текущих оценок в четверти, не менее двух контрольных оценок в году,
- по учебным предметам с нагрузкой 2 часа и более в неделю – текущие оценки каждые 3-4 урока, контрольные – не менее одной в четверти.

2.7. Оценивание внеучебных достижений в рамках внеурочной деятельности производится в соответствии с Положением о внеурочной деятельности.

### **3. Формы промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

3.2. Промежуточная аттестация может быть плановой, внеплановой и переводной.

3.3. *Плановая промежуточная аттестация* осуществляется для всех учащихся 2-11 классов по итогам учебного периода (четверти, полугодия) по всем предметам

учебного плана на основании текущих и контрольных оценок. Фактически является выставлением оценок за четверть (2-9 классы), полугодие (10-11 классы), год.

3.4. *Внеплановая промежуточная аттестация* проводится в исключительных случаях для отдельных обучающихся: по решению Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и др.

3.5. С целью установления соответствия качества подготовки учащихся требованиям государственного образовательного стандарта, полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания учебных программ по завершении учебного года проводится *переводная промежуточная аттестация*.

#### **4. Порядок проведения переводной промежуточной аттестации**

4.1. Формы и перечень предметов переводной промежуточной аттестации определяются учебным планом.

4.2. Переводная промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена, тестирования, защиты проекта, контрольной работы, контрольного диктанта, контрольной сдачи нормативов и др.

4.3. На переводную аттестацию выносятся два учебных предмета во 2-3 классах, три учебных предмета в 4-8 классах, четыре - в 10 классе.

4.4. К переводной промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

От переводной промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- заболевшие в период переводной промежуточной аттестации, если не выздоровели до окончания учебного года;
- имеющие оценку 5 (отлично) по данному предмету за 1, 2 и 3 учебные четверти (1 полугодие), и (или) победители и призеры предметной олимпиады (окружного, регионального и федерального уровня) по данному предмету;
- обучающиеся на дому, при условии, что по всем предметам учебного плана они имеют положительные оценки в рамках плановой промежуточной аттестации.

4.5. Сроки проведения переводной промежуточной аттестации – в конце учебного года.

4.6. Переводная промежуточная аттестация проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным до 30 апреля;
- утвержденной приказом аттестационной комиссией в количестве не менее 3-х человек, включая председателя комиссии (член администрации, председатель

методического объединения), учителя-предметника данного класса и ассистента из числа учителей той же образовательной области;

- по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденным приказом руководителя до 31 марта с соблюдением режима конфиденциальности. Вопросы для аттестационных билетов публикуются для обучающихся и родителей в начале учебного года.

4.7. Итоги переводной промежуточной аттестации отражаются отдельной графой в классных журналах после оценки за 4 четверть (2 полугодие). Результаты в обязательном порядке доводятся до сведения родителей обучающихся. Письменные работы и протоколы переводной промежуточной аттестации хранятся в учебной части в течение одного года.

## **5. Порядок проведения плановой промежуточной аттестации (выставления оценок)**

5.1. Формой плановой промежуточной аттестации за четверть (полугодие) является выставление среднего арифметического текущих и контрольных оценок, полученных учащимся в течение четверти (полугодия). При вычислении среднего арифметического контрольные оценки удваиваются. Округление до целого числа выполняется по правилам математического округления. Исключение составляет выставление оценки 5 (отлично): она выставляется, если среднее арифметическое больше или равно числу 4,6.

5.2. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине более 75% учебного времени отметка за четверть (полугодие) не выставляется. Текущий контроль результатов указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

5.3. Годовая оценка по предмету, по которому отсутствовала переводная промежуточная аттестация, выставляется как среднее арифметическое четырех четвертных оценок (или двух полугодических) с учетом правил математического округления. Исключение составляет выставление годовой отметки 5 (отлично) - если в четвертях (полугодиях) равное количество оценок 4 (хорошо) и 5 (отлично), то выставляется годовая оценка 4 (хорошо). Также оценка 5 (отлично) не выставляется, если хотя бы в одной из четвертей была оценка 3 (удовлетворительно). Таким образом, формой плановой промежуточной аттестации

за год является выставление среднего арифметического четвертных (полугодовых) оценок.

5.4. При наличии оценки за переводную промежуточную аттестацию годовая оценка выставляется как среднее арифметическое пяти оценок (четыре четвертные и одна за переводную аттестацию) или трех оценок (две полугодовые и одна за переводную аттестацию) с учетом правил математического округления.

Положительная оценка за год не может быть выставлена при получении неудовлетворительной оценки за переводную аттестацию.

При прохождении переводной промежуточной аттестации с результатом не ниже 3 (удовлетворительно), за год не может быть выставлена оценка 2 (неудовлетворительно)

5.5. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы текущего учебного года, на основании положительных результатов плановой и переводной промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

5.6. Неудовлетворительные результаты за год по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение переводной промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа создает условия для ликвидации академической задолженности, обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти переводную промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Первый раз – в дополнительные сроки (в июне), определяемые графиком для передачи академических задолженностей после предоставления учащемуся 20 занятий (консультаций) по предмету. Второй раз – на третьей неделе сентября следующего учебного года. Для проведения передачи переводной промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Не допускается взимание платы за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей оставляются на повторное обучение,

переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.2. Зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя на основании заявления его родителей (законных представителей). Процедуре зачисления экстерна предшествует процедура ознакомления его родителей с настоящим положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы.

6.3. Промежуточная аттестация экстерна проводится:

- по всем предметам учебного плана заявленного года обучения;
- в соответствии с расписанием, утвержденным приказом руководителя;
- предметной комиссией в составе из трех человек, состав утверждается приказом директора.

Решение комиссии оформляется в виде протокола. На основании протоколов проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за учебный год.

6.4 В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким предметам экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном пунктом 5.6. настоящего положения.

6.5. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации и могут быть приняты в школу при наличии свободных мест.